

**PPHVADno-2025-7188****Varastotyöntekijän toimen (64180-1006) täyttäminen Kuntoutuspalvelujen  
Apuvälinepalveluiden Ohjauskeskuksessa**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Kuntoutuspalvelujen Apuvälinepalveluiden Ohjauskeskuksessa on ollut sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä 25.4. - 2.5.2025 varastotyöntekijän toimi. Tehtävään ilmoittautui kaksi kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa, jotka haastateltiin.

Liitteet:

1 20250514\_Esittelijän esitys - sisäinen\_ilmoittautumismenettely\_allekirjoitettu

**Päätöksen peruste**

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esityksessä on huomioitu tehtävään ilmoittautuneiden ansiovertailut, haastattelussa esiin tulleet seikat sekä henkilökohtaiset ominaisuudet.

Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvinkin/ansioitunein hakija.

Perustelu toimivallalle tehdä päätös: Kuntoutuksen toimialueen delegointi- ja toimintasääntö, toimialuejohtaja Kaj Sundqvistin viranhaltijapäätös 7/2025 pvm 21.3.2025, liite 2 toimivalta henkilöstöasioissa, kohta 7.5

**Päätös**

Kuntoutuspalvelujen toimialueen Apuvälinepalveluiden Ohjauskeskuksen vy 28601 varastotyöntekijän toimeen 64180-1006 valitaan Ville Piippo (2000097688). Ensimmäiselle varasijalle valitaan Joni Tolonen (2000097754).

Työsopimussuhteessa ei noudateta koeaikaa, koska toimeen valittu on hoitanut vastaavia tehtäviä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella yli vuoden ajan.

Rekrytoinnissa on noudatettu "Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita" mukaista linjausta. Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus tehdään, kun valintapäätös on lainvoimainen. Tehtävän aloitusajankohta sovitaan tehtävään valitun kanssa.

Työsopimussuhteeseen valitun on toimitettava työterveyshuollon lausunto terveydentilastaan kohtuullisessa määräajassa (2kk).

**Tiedoksi**

Tiedoksiannon päivämäärä 15.5.2025, tiedoksiantotapa sähköpostitse, vastaanottajat: asianosaiset, esittelijä Toni Tuuri vastuuyksikköpäällikkö. Tiedoksiantaja Päivi Mattila HR-sihteeri. Lisätietojen antaja Jukka-Pekka Santala palvelualuejohtaja, p. 0408402757.

**Allekirjoitus**

Jukka-Pekka Santala, palvelualuejohtaja

---

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 15.05.2025 klo 11:45. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 15.5.2025 alkaen.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 13

**Oikaisuvaatimusohje**

*Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.*

*Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.*

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.*

*Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.*

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- 
- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
  - käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
  - sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
  - puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.